

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение города Москвы
«Педагогический колледж № 18 Митино» (ГБПОУ ПК № 18)

Митинская ул., д. 45, корп. 3, Москва, 125368


Тел./факс (495) 751-90-04/751-60-49,751-41-04. E-mail: spo-18pk@edu.mos.ru

ОКПО 18372541

ОГРН 1037739346776

ИНН/КПП 7733121993/773301001

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ПК № 18
С.И. Васильева
11 2020 г.
Приказ № 145/2-ахр
от 11 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
НА ПЕРИОД СЛОЖНОЙ САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОЙ
ОБСТАНОВКИ И В СВЯЗИ С УГРОЗОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ
ИНФЕКЦИИ**

1. Основные положения.

1.1. Настоящее положение об организации профессионального обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) разработано с целью установления единых подходов к деятельности ГБПОУ «Педагогический колледж № 18 Митино» (далее – Колледж), обеспечения усвоения обучающимися содержания образовательных программ и регулирования организации дистанционного обучения.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 9, ст. 1137);
- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 марта 2020 года № ГД-39/04 «Методические рекомендации по реализации образовательных программ начальной общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ средней профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 сентября 2017 г., регистрационный № 48226);
- Положением ГБПОУ «Педагогический колледж № 18 Митино» «О порядке организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» от 26.09.2018 № 272/1;
- Положением ГБПОУ «Педагогический колледж №18 Митино» «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» от 10.11.2017 №197
- другими нормативными правовыми и локальными нормативными актами.

2. Основные термины и определения, принятые сокращения.

2.1. Сокращения, используемые в настоящем Положении:

- ЭО – электронное обучение;
- ДО – дистанционное обучение;
- ДОТ – дистанционные образовательные технологии;
- ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда;

- ЭОР – электронный образовательный ресурс;
- ЭИР – электронные информационные ресурсы;
- ЭУМК – электронный учебно-методический комплекс;
- ИКТ – информационно-коммуникационные технологии.

2.2. Термины и определения, используемые в настоящем Положении:

- **Электронное обучение (ЭО)** - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.
- **Дистанционное обучение (ДО)** - интерактивное взаимодействие как между обучающим и обучаемым (обучающимся) или обучаемыми (обучающимися), так и между ними и интерактивным источником информационного ресурса (например, web-сайта или web- страницы), отражающее все присущие учебному процессу компоненты (цели, содержание, методы, организационные формы, средства обучения), осуществляемое в условиях реализации возможностей информационных и коммуникационных технологий (незамедлительная обратная связь между пользователем и средством обучения; компьютерная визуализация учебной информации; архивное хранение больших объемов информации, их передача и обработка; автоматизация процессов вычислительной, информационно-поисковой деятельности, обработки результатов учебного эксперимента; автоматизация процессов информационно-методического обеспечения, организационного управления учебной деятельностью и контроля результатов усвоения учебного материала).
- **Дистанционные образовательные технологии (ДОТ)** - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.
- **Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС)**- совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, соответствующих технических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме, независимо от их места нахождения.
- **Электронные образовательные ресурсы (ЭОР)** - это учебно-методические материалы, содержащие систему обязательных для усвоения обучающимся базовых знаний по дисциплине и удовлетворяющие требованиям федеральных

государственных образовательных стандартов ФГОС и соответствующих учебных планов, и являющиеся составляющими электронных учебно-методических комплексов (ЭУМК), размещенных в единой электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС).

- **Электронные информационные ресурсы (ЭИР)** – весь объем информации, размещенный в единой электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС).

- **Электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК)** - совокупность электронных образовательных ресурсов, обеспечивающая эффективную работу обучающихся по всем видам занятий в соответствии с учебным планом по конкретной дисциплине (учебному курсу), удовлетворяющая требованиям федеральных государственных образовательных стандартов при реализации электронного обучения или дистанционных образовательных технологий.

- **Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)** - информационные процессы и методы работы с информацией, осуществляемые с применением средств вычислительной техники и средств телекоммуникации.

3. Особенности реализации учебного процесса по программам профессионального обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3.1. Образовательная организация, при переходе на реализацию учебного процесса по программам профессионального обучения с применением ЭО и ДОТ:

- издает организационный приказ о временном переходе на реализацию программ профессионального обучения с применением ЭО и ДОТ в связи с особыми обстоятельствами;

- назначает ответственного за консультирование педагогических работников, обучающихся и родителей по использованию ЭО и ДОТ;

- актуализирует имеющиеся в электронном виде методические материалы по использованию ЭО и ДОТ для обучающихся, педагогических и административных работников, ответственных за организацию учебной деятельности, а также инструкции по размещению учебных материалов;

- обеспечивает создание ЭУМК, а также организацию текущей и промежуточной аттестации и фиксацию хода образовательного процесса.

3.2. На основании внутреннего приказа и текущих указаний дистанционная работа преподавателей осуществляется со своего рабочего места или удаленно - из дома.

3.3. Основными источниками официальной информации об организации учебного процесса для обучающихся, их семей и преподавателей на период перехода на ЭО и ДОТ является сайт <https://pk18.mskobr.ru>, учебная платформа Moodle, письма, полученные с адресов электронной почты преподавателей или администрации образовательной организации.

3.4. Педагогическими работниками, в соответствии с техническими возможностями, организовывается проведение уроков, занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации по модулям с применением ЭО и ДОТ.

3.5. Преподаватель высылает кейс для организации образовательного процесса: лекционный материал, видеоуроки, методические материалы для интерактивного взаимодействия с обучающимися, материалы для текущего и промежуточного контроля посредством электронной почты на почту ответственному за размещение информации на учебной платформе Moodle до 21:00 предыдущего дня, согласно расписанию учебных занятий. Учебные материалы по объему должны соответствовать учебной нагрузке (в часах), согласно расписанию (не превышать ее).

3.6. Учебный материал должен передаваться ответственному лицу в файлах с расширением: текст — doc, pdf, xls, csv; изображения — jpeg, png, gif, видео — flv, f4v, f4p, mp4, m4v, m4a, 3gp, mov, аудио — mp3, aac, flac, m4a, oga, ogg, wav; интерактивные задания, текший и промежуточный контроль должны быть запланированы с использованием разнообразных форм организации: тесты (с вариантами правильных ответов и критериями оценки), интерактивные игры, участие в форуме, ответы на вопросы, решение задач, выполнение практической работы.

3.7. После проверки выполненных заданий преподаватель заполняет журнал группы.

3.8. При реализации образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ преподаватель своевременно отвечает на вопросы обучающихся и регулярно оценивает их работу с использованием различных возможностей (платформа Moodle, электронная почта, видеосвязь, мобильная связь). Преподаватель также информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) обо всех изменениях в организации учебного процесса и режима обучения.

3.9. Ответственный обеспечивает постоянную дистанционную связь с обучающимися, а также проводят мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся, включая элементы текущего контроля и промежуточной аттестации.

3.10. Образовательная организация организует учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме консультаций с использованием ИКТ.

3.11. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЭО и ДОТ должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

3.12. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация, осуществляются в соответствии с учебным планом и могут проходить дистанционно с применением элементов ЭО и ДОТ.

4. Использование электронной информационно-образовательной среды в образовательном процессе с применением ЭО и ДОТ.

4.1. При реализации программ профессионального обучения с применением ДОТ и ЭО используются следующие информационные технологии: on-line поддержка обучения; тестирование, консультирование в режиме on-line; сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных); информационные среды, интернет-ресурсы; пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям; виртуальные лаборатории; компьютерные системы контроля знаний с наборами тестов; двусторонние видеоконференции; односторонние видеотрансляции с обратной связью по телефону, а также различные их сочетания.

4.2. Образовательная организация организует ЭО и ДОТ с помощью следующих ЭИР и ЭОР:

- Ресурсы МосОбрТВ для организации обучения <https://mosobr.tv/>;
- Сайт Городского методического центра <https://spo.mosmetod.ru/distant>;
- Сайт <https://worldskills.ru/>,
- Перечень центров опережающей профессиональной подготовки расположен по ссылке: <http://profedutop50.ru/copp/>.

4.3. Техническая служба обеспечивает консультирование обучающихся и преподавателей по использованию тех или иных цифровых ресурсов, а также планирует обучение по формированию умений использовать ЭИР и ЭОР.

5. Организация и проведение текущей, промежуточной и итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

5.1. При реализации программ профессиональной подготовки с применением ЭО и ДОТ ведется индивидуальный учет деятельности преподавателя и обучающихся, а также результатов обучения и осуществляется их хранение и внутренний документооборот на бумажных носителях и/или в электронно-цифровой форме.

5.2. Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации в соответствии с календарно учебными графиками.

5.3. Аттестация в форме компьютерного тестирования может быть проведена с помощью инструментов, встроенных в системы ДО или с помощью отдельных инструментов.

5.4. Промежуточная аттестация в форме обмена файлами или обмена сообщениями в форумах или чатах должна обеспечивать хранение указанных файлов или сообщений и персональных данных обучающихся.

5.5. Итоговая аттестация с использованием ДО и ДОТ включает в себя теоретическую и практическую часть:

5.5.1. Теоретическая часть представляет собой компьютерное тестирование, состоящее из 20 вопросов, размещенных на учебной платформе Moodle. В день экзамена в установленное время обучающиеся входят в систему под личным логином и паролем в личный кабинет, проходят тестирование.

5.5.2. Практическая часть представляет собой работу в Google - документах. Преподаватель открывает доступ к практическим заданиям для обучающихся. Описание практического этапа работы детей представлено в файле «Практическая часть».

5.6. Ответственный по запросу обеспечивает консультирование обучающихся и преподавателей по использованию тех или иных цифровых ресурсов.

5.7. Ответственные осуществляют подготовку экзаменационных, зачетных ведомостей, аттестационных листов в электронном виде, согласно расписанию промежуточной аттестации и высылают преподавателям до проведения процедуры аттестации.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее положение не должно противоречить Уставу образовательной организации.

6.2. По мере необходимости к данному Положению разрабатываются регламент отдельных видов работ и другие локальные нормативные акты по организации образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ.