

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Педагогический колледж № 18 Митино» (ГБПОУ ПК № 18)

Митинская ул., д. 45, корп. 3, Москва, 125368

Тел./факс (495) 751-90-04/751-60-49, 751-41-04. E-mail: spo-18pk@edu.mos.ru

ОКПО 18372541

ОГРН 1037739346776

ИНН/КПП 7733121993/773301001

16.10.2020 № 132/1-акр

ПРИКАЗ

«О продлении обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на период с 19.10.2020 по 25.10.2020»

В соответствии с Постановлениями Роспотребнадзора (№ № 18/29-314; 18/29-491; 18/29-304; 18/29-452; 18/29-318; 18/29-475) об изоляции лиц, контактных с больным Covid-19, отсутствием у большинства обучающихся готовых анализов ПЦР, заявлениями обучающихся и их законных представителей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продлить организацию образовательного процесса по образовательным программам среднего профессионального образования на период с **19.10.2020 по 25.10.2020** с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в группах:

- 10 группа (специальность 44.02.01 Дошкольное образование);
- 14, 18, 34 группы (специальность 49.02.02 Адаптивная физическая культура);
- 37 группа (специальность 49.02.01 Физическая культура)
- 29СР группа (специальность 39.02.01 Социальная работа)
- 29ПИ группа (специальность 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям))

Отв.: заведующий учебной частью Курмаева Э.Р., заместитель директора по ресурсам Луценко Е.П.

2. Продолжать осуществлять образовательную деятельность в соответствии с

инструкцией для преподавателей и кураторов по реализации образовательных программ среднего профессионального образования в 10, 14, 18, 34, 37, 29СР, 29ПИ группах на период с 19.10.2020 по 25.10.2020 (Приложение 1).

3. Познакомить обучающихся 10, 14, 18, 34, 37, 29СР, 29ПИ групп с инструкцией по освоению образовательных программ среднего профессионального образования на период с 19.10.2020 по 25.10.2020 (Приложение 2).

Отв.: кураторы учебных групп (10, 14, 18, 34, 37, 29СР, 29ПИ).

4. Довести до сведения обучающихся и их родителей приказ и инструкцию для обучающихся в срок до 16.10.2020 включительно.

Отв.: кураторы учебных групп (10, 14, 18, 34, 37, 29СР, 29ПИ).

5. Организовать преподавателям рабочие места на период с 19.10.2020 по 25.10.2020 для реализации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в кабинетах, за которыми закреплена учебная группа, в соответствии с расписанием учебных занятий.

Отв.: заместитель директора по ресурсам Луценко Е.П.

6. Назначить ответственных за консультирование педагогических работников и обучающихся по организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Отв.: медиаспециалист Колтакова М.Е., программист Семенов А.П., системные администраторы - Зинченко В.Н., Гахов А.В.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Дедюхину А.А.

**Директор
ГБПОУ ПК № 18**



С.И. Васильева

Приложение 1
к приказу ГБПОУ ПК №18
от 16.10. 2020г. № 132/л-апр

**Инструкция для преподавателей и кураторов
по реализации образовательных программ СПО с применением
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

1. Обучение (учебные занятия, учебная и производственная практики) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ) будет проходить в форме проведения онлайн уроков (on-line практики) с помощью сервиса Google Meet в домене mpc18.ru
2. Для проведения учебных занятий и практики с применением ЭО и ДОТ за каждым преподавателем будет закреплен кабинет на время проведения уроков. Аудиторное расписание преподавателя будет направлено по электронной почте, а также расположено на информационных стендах.
3. Преподавателям, в соответствии с расписанием, перед началом урока или практики, необходимо отправлять на электронную почту учебной группы или электронные почты студентов (в случае, если это подгруппа студентов) (в домене mpc18.ru) ссылку на подключение к уроку через Google Meet.
4. Все материалы, необходимые обучающимся к онлайн уроку или практике, необходимо отправлять на электронную почту группы в домене mpc18.ru.
5. Начало и окончание урока должно совпадать с утвержденным расписание звонков на 2020-2021 учебный год
6. Режим «перемен» обязателен к соблюдению, на время перемены преподаватель делает перерыв в трансляции.
7. Уроки проводятся в соответствии с календарно-тематическим планированием, все структурные элементы урока должны быть соблюдены.
8. Задания по учебной и производственной практикам выдаются в соответствии с утвержденными планами-графиками практик.
9. Начало проведения учебной и производственной практик 8.00 (для первой половины дня) и 12.30 (для второй половины дня)
10. Перерыв в ходе проведения учебной и производственной практик в Google Meet осуществлять каждые 1,5 часа (перерыв 10 минут).
11. Кураторам контролировать посещаемость обучающимися группы онлайн уроков и практики, поддерживать тесную связь по вопросам посещаемости и успеваемости студентов группы с тьютором специальности и преподавателями, осуществляющими обучение в данной группе.
12. Преподаватель может использовать дополнительные сервисы для организации внеаудиторной (самостоятельной работы), для выполнения

обучающимися практических заданий, для проведения учебной и производственной практик:

- Цифровая образовательная платформа московских колледжей <https://spo.mosmetod.ru/distant>
- Ресурсы МособрТВ <https://mosobr.tv/>;
- Московская электронная школа <https://uchebnik.mos.ru/>;
- Российская электронная школа <https://resh.edu.ru/>;
- Сайт Городского методического центра <https://mosmetod.ru/>;
- Онлайн-сервис самопроверки и самоподготовки <https://myskills.ru/>;
- Сайт Мои достижения <https://myskills.ru/>;
- Перечень центров опережающей профессиональной подготовки расположен по ссылке: <http://profedutop50.ru/copp>.
- «ОБЛАЧНАЯ» ПЛАТФОРМА МЕДИАТЕКА «ПРОСВЕЩЕНИЯ» <https://media.prosv.ru/>;
- Электронная база периодических изданий East View <https://dlib.eastview.com/login?error=com.eastview.authentication.Error1>
- ЭБС Юрайт <https://biblio-online.ru/>
- Электронная библиотека ИЦ Академия <http://www.academiamoscow.ru/elibrary/>
- Яндекс.учебник <https://education.yandex.ru/distant/>

13. В случае технических сбоев обращаться к специалистам: методисту Скоропуповой У.Г. (8-916-638-93-35) или системному администратору Зинченко В.Н. (8-926-531-27-00).

Инструкция подготовлена на основании Положений ГБПОУ «Педагогический колледж № 18 Митино» «По реализации программ начального общего, среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на период сложной санитарно-эпидемиологической обстановки и в связи с угрозой коронавирусной инфекции» от 20.03.2020 № 283, «О порядке организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» от 26.09.2018 № 272/1

Приложение 2
к приказу ГБПОУ ПК №18
от 16.10 2020г. № 192/л-акт

**Инструкция для обучающихся
по освоению образовательных программ СПО с применением
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

1. Обучение (учебные занятия, учебная и производственная практики) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ) будет проходить в форме проведения онлайн уроков (on-line практики) с помощью сервиса Google Meet в домене mrc18.ru
2. Перед началом урока или практики, преподаватель, в соответствии с расписанием, отправит на электронную почту учебной группы или электронные почты студентов (в случае, если это подгруппа студентов) (в домене mrc18.ru) ссылку на подключение к уроку через Google Meet.
3. Все материалы, необходимые для работы во время онлайн-урока или практики, будут направлены на электронную почту группы в домене mrc18.ru.
4. Начало и окончание онлайн уроков будет совпадать с утвержденным расписание звонков на 2020-2021 учебный год.
5. Начало проведения учебной и производственной практик 8.00 (для первой половины дня) и 12.30 (для второй половины дня).
6. Перерыв в ходе проведения учебной и производственной практик в Google Meet осуществляется каждые 1,5 часа (перерыв 10 минут).
7. Посещение онлайн уроков и онлайн практики осуществлять с обязательным включением камеры и микрофона.
8. В случае технических проблем, связанных с подключением к онлайн уроку или практике, необходимо обращаться к специалистам:
1 курс: медиаспециалист Колтакова М.Е. – 8-92-368-81-92,
2 курс: программист Семенов А.П. – 8-916-281-82-37,
3 курс: системный администратор Гахов А.В. – 8-926-597-95-93.

Инструкция подготовлена на основании Положений ГБПОУ «Педагогический колледж № 18 Митино» «По реализации программ начального общего, среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на период сложной санитарно-эпидемиологической обстановки и в связи с угрозой коронавирусной инфекции» от 20.03.2020 № 283, «О порядке организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» от 26.09.2018 № 272/1