

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Педагогический колледж № 18 Митино» (ГБПОУ ПК № 18)

Митинская ул., д. 45, корп. 3, Москва, 125368

Тел./факс (495) 751-90-04/751-60-49,751-41-04. E-mail: spo-18pk@edu.mos.ru

ОКПО 18372541

ОГРН 1037739346776

ИНН/КПП 7733121993/773301001

20.03.2020 № 38/5-акр

ПРИКАЗ

«Об организации дистанционного обучения в начальной школе с 23.03.2020 по 12.04.2020 г.»

На основании Письма Департамента образования города Москвы
№ 2/34-68 от 20.03.2020 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать образовательный процесс по программам начального общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся начальных классов с 23.03.2020 по 12.04.2020г.

Отв.: педагог-психолог Своротова Ю.В.

2. Организовать информационное и техническое обеспечение образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Отв.: методист Скоропупова У.Г.

3. Довести информацию до обучающихся и их родителей о порядке реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Организовать ежедневное взаимодействие с обучающимися и родителями по вопросам дистанционного обучения.

Отв.: учителя Страмнова А.А., Трофимчик М.В., Сербул А.С., Цикаришвили С.Т., Клинаева А.А.

4. Обеспечить еженедельное заполнение электронного журнала-дневника (далее ЭЖД) с указанием форм проведения уроков: электронные и дистанционные.

Отв.: преподаватель Казакова Г.В.

5. Организовать реализацию дистанционного обучения учащихся начальных классов с применением: электронных платформ Zoom, Google Meet и разнообразных ресурсов МЭШ, РЭШ, МосОбрТВ, Яндекс.Учебник, Учи.ру, видеоуроков городского методического центра, онлайн-сервиса самопроверки и самоподготовки «Наши достижения», цифрового контента издательства «Просвещение». Обеспечить своевременное заполнение ЭЖД с выставлением отметок учащимся.

Отв.: учителя, преподаватели.

6. Организовать тьюторское, логопедическое, дефектологическое и психологическое сопровождение учащихся с ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Отв.: тьюторы: Богданова А.В., Пасько А.В., учитель-логопед Рзянина П.А., педагог-психолог Своротова Ю.В.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Дедюхину А.А.

**Директор
ГБПОУ ПК № 18**



С.И. Васильева