

ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

МОСКОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДСКОЙ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ

**ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ «ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
№ 18 МИТИНО»**

УТВЕРЖДЕНО
на профсоюзном собрании
Протокол № 3
"27" декабря 2018 г.

Положение
о контрольно-ревизионной комиссии
ППО ГБПОУ ПК № 18

Москва
2018

Положение

о контрольно-ревизионной комиссии ППО ГБПОУ ПК № 18

1. Общее положение

1.1. Контрольно-ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации (далее – комиссия) создается в целях осуществления контроля за уставной деятельностью профсоюзной организации.

1.2. В своей работе комиссия профсоюзной организации руководствуется Уставом Профсоюза, действующим законодательством, настоящим положением.

1.3. Комиссия избирается одновременно с соответствующим комитетом Профсоюза на профсоюзном собрании.

1.4. Количественный состав комиссии устанавливается профсоюзным собранием.

1.5. Комиссия избирает из своего состава председателя и членов комиссии.

1.6. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем участвуют более половины его членов.

1.7. Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство участников заседания.

1.8. Члены комиссии могут присутствовать на заседаниях профсоюзного комитета с правом совещательного голоса.

1.9. Комиссия отчитывается о своей деятельности на собрании профсоюзной организации.

2. Содержание работы ревизионной комиссии

Ревизионная комиссия проверяет:

1.10. Профчленство и статотчетность.

1.11. Полноту и своевременность уплаты членских профсоюзных взносов, расходования профсоюзных средств по смете, утвержденной профсоюзным собранием, законность и целесообразность расходов.

1.12. Ведение делопроизводства, соблюдение порядка приема в Профсоюз, учет членов Профсоюза, поступление членских взносов в профсоюзную организацию, быстроту и правильность прохождения дел, своевременность и правильность рассмотрения заявлений и жалоб трудящихся, выполнение критических замечаний и предложений, высказанных на собраниях.

3. Права и обязанности ревизионной комиссии

Комиссия имеет право:

3.1. Требовать от профсоюзной организации при проведении ревизии или проверки предъявления протоколов, профсоюзных билетов, учетных карточек членов Профсоюза.

3.2. Получать в бухгалтерии ТПО данные о наличии средств на текущем счете.

3.3. Предложения комиссии являются для ревизуемого органа обязательными и подлежат исполнению в установленные комиссией сроки. Разногласия между комиссией и профсоюзным органом разрешаются вышестоящим профорганом.

Комиссия обязана:

3.4. Качественно проводить ревизии и проверки, разрабатывать и вносить в ревизуемый орган предложения по устранению вскрытых нарушений и недостатков, контролировать ход их выполнения.

3.5. Оперативно предавать гласности результаты проведенных ревизий и проверок.

5. Порядок работы ревизионной комиссии

5.1. Ревизионная комиссия работает по утвержденному ею годовому плану ревизий и проверок. В необходимых случаях комиссия проводит внеплановые ревизии и проверки. Ревизии проводятся также перед отчетно-выборными собраниями.

5.2. Материалы ревизии и проверки оформляются председателем, членами ревизионной комиссии, в предусмотренных случаях и работниками ревизуемого органа.

5.3. Профсоюзный орган с участием ревизионной комиссии обязан рассмотреть в месячный срок материалы ревизии (проверки), принять меры по устранению недостатков и нарушений, выявленных ревизией (проверкой).

5.4. За активную работу и высокое качество ревизий члены ревизионной комиссии в установленном порядке могут быть поощрены вышестоящим профсоюзным органом.